

# Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

## Informacja o zmianach w Regulaminie konkursu

### Zmiana I

Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego  
2014-2020

**Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne**

**Działanie 9.4 Wspieranie gospodarki społecznej**

(typ projektów 9.4.A)

### **Konkurs zamknięty nr:**

**RPDS.09.04.00-IP.02-02-342/19**

**na usługi wsparcia ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych realizowane w sposób komplementarny w ramach modułów: usługi animacyjne, usługi rozwoju ekonomii społecznej (usługi inkubacyjne) oraz usługi wsparcia istniejących przedsiębiorstw społecznych (usługi biznesowe)**

Zatwierdził:

*(podpis osoby zatwierdzającej)*

*(data zatwierdzenia dokumentu)*

Informacja o zmianach w Regulaminie konkursu nr **RPDS.09.04.00-IP.02-02-342/19**, ogłoszonym w dniu 26.02.2019 r.

### **1. Zmiany w Regulaminie konkursu**

- nie dotyczy

### **2. Zaktualizowano załączniki nr 2, 3 i 4 do Regulaminu konkursu:**

- **w załączniku nr 2 - Wzór umowy (standardowej) o dofinansowanie projektu w ramach RPO WD współfinansowanego ze środków EFS wraz z załącznikami do umowy:**

- zaktualizowano zapisy § 7 umowy poprzez zmianę brzmienia ustępu 4 na:

4. *Dokumentami potwierdzającymi wykonanie stawki jednostkowej, o której mowa w ust. 3 są:*

a) *załączone do wniosku o płatność dokumenty niezbędne do rozliczenia stawki na etapie udzielenia wsparcia – utworzenie miejsca pracy:*

- Kopia umowy udzielenia dofinansowania na utworzenie miejsca pracy w PS/utworzenia miejsc pracy w nowotworzonym PS lub w PES przekształcanym z PS;
- Kopia potwierdzenia przelewu środków na rachunek wskazany w umowie o udzielenie dofinansowania na utworzenie miejsca pracy w PS;
- Oświadczenie PS o wzroście liczby miejsc pracy netto w PS, któremu przyznano dofinansowanie na utworzenie miejsca pracy;
- Kopie umów o pracę/ spółdzielczych umów o pracę wraz z oświadczeniem osoby zatrudnionej o spełnianiu warunków określonych w wytycznych, o których mowa § 4 ust. 6 pkt. 9) umowy;

b) *dostępne podczas kontroli na miejscu dokumenty wymienione w punkcie a).*

- w § 7 umowy dodano ustęp 6 i 7 w brzmieniu:

6. *Wnioskodawca jest zobligowany do potwierdzenia utrzymania przez przedsiębiorstwo społeczne trwałości miejsc pracy, o których mowa w § 4 ust. 20 pkt 1, poprzez przedstawienie najpóźniej wraz z końcowym wnioskiem o płatność następujących dokumentów:*

a) *załączone do wniosku o płatność dokumenty niezbędne do potwierdzenia kwalifikowalności stawki na etapie na zakończenie minimalnego okresu utrzymania miejsca pracy w PS:*

- Oświadczenie PS o kontynuacji zatrudnienia pracownika;
- Kopie świadectw pracy osób zatrudnianych na tworzonych miejscach pracy (w przypadku ustania lub rozwiązania stosunku pracy z danym uczestnikiem w okresie trwałości);
- Kopie umów o pracę/ spółdzielczych umów o pracę wraz z oświadczeniem osoby zatrudnionej o spełnianiu warunków określonych w wytycznych, o których mowa § 4 ust. 6 pkt. 9) umowy (w przypadku zmiany osoby zatrudnionej na stanowisku objętym dotacją).

b) *dostępne podczas kontroli na miejscu dokumenty wymienione w punkcie a) oraz dokumenty potwierdzające wykonanie obowiązków Beneficjenta w okresie trwania minimalnego okresu utrzymania miejsca pracy:*

- Wynik kontroli PS potwierdzający zachowanie okresu trwałości, o którym mowa w § 4 ust. 20 pkt 1;
- Pozyskane przez beneficjenta potwierdzenia opłacania przez uczestnika projektu EFS składek ZUS lub potwierdzenie opłacenia składek ZUS za pracownika na stanowisku objętym dotacją przez pracodawcę – PS.

7. *W przypadku gdy stwierdzony zostanie brak rzeczywistego utworzenia miejsca pracy lub nie został zachowany okres trwałości miejsca pracy, stawka jednostkowa podlega zwrotowi.*

- w § 11 umowy doprecyzowano odwołanie zawarte w ustępie 4 poprzez zmianę zapisów na:
  4. W przypadku, gdy Wniosek przewiduje trwałość Projektu lub rezultatów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 i § 4 ust. 20, Beneficjent niezależnie od złożenia końcowego wniosku o płatność, niezwłocznie informuje Instytucję Pośredniczącą o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości projektu. Beneficjent podda się kontroli trwałości, w tym w miejscu realizacji projektu na zasadach określonych w umowie.
- w konsekwencji zmian wprowadzonych w § 7 umowy, w § 11 umowy zmieniono zapisy ustępu 6 na:

6. Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania wraz z każdym wnioskiem o płatność informacji o wszystkich uczestnikach Projektu, zgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 6 do umowy i na warunkach określonych w Wytycznych, o których mowa w § 4 ust. 6 pkt 1 umowy oraz dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 4 i 6 umowy<sup>52</sup>.

<sup>52</sup> Należy wykreślić gdy Projekt nie jest rozliczany w oparciu o stawki jednostkowe.

– w załączniku nr 3 - **Minimalny standard usług i katalog stawek**, w części STANDARYZACJA USŁUG, Rozdział V STAŻE zmieniono zapisy punktu 21 na następujące:

21. Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 9a oraz w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych osoby pobierające stypendium w okresie stażu/praktyki zawodowej podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym, jeśli nie mają innych tytułów powodujących obowiązek ubezpieczeń społecznych. Płatnikiem składek za te osoby jest podmiot kierujący na staż. Koszt składek ponoszonych przez beneficjenta jest wydatkiem kwalifikowalnym i nie zawiera się w kwocie stypendium. Podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne stanowi kwota wypłacanego stypendium. Stażyści w okresie odbywania stażu objęci są ubezpieczeniem zdrowotnym i wypadkowym oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków/ z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej. Koszt tego ubezpieczenia jest ponoszony przez podmiot kierujący na staż. Koszt wszystkich wymienionych powyżej składek jest kosztem kwalifikowalnym i nie zawiera się w kwocie stypendium.

– w załączniku nr 4 - **Zestawienie wskaźników możliwych do zastosowania w ramach konkursu**, wskaźnik do rozliczenia stawki jednostkowej otrzymał następujące brzmienie:

- **wskaźnik do rozliczenia stawki jednostkowej - liczba miejsc pracy utworzonych w PS w wyniku przyznania dofinansowania na tworzenie miejsc pracy**

Wskaźnik mierzony jest w ramach projektów dotyczących tworzenia i wsparcia przedsiębiorstw społecznych, a odnosi się do liczby utworzonych miejsc pracy.

Do osiągnięcia wskaźnika wlicza się miejsca pracy utworzone w wyniku działalności OWES w nowoutworzonych przedsiębiorstwach społecznych, przedsiębiorstwach społecznych uruchomionych w drodze przekształcenia

z podmiotu ekonomii społecznej oraz w istniejących przedsiębiorstwach społecznych na podstawie podpisanej umowy dofinansowania utworzenia miejsca pracy, zapewniającej jego utrzymanie przez minimalny okres wskazany w umowie.

Jako miejsce pracy należy rozumieć zatrudnienie równe wymiarowi co najmniej ¼ etatu.

Liczba miejsc pracy obejmuje stanowiska pracy utworzone dla osób, o których mowa w definicji przedsiębiorstwa społecznego w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*.

Za początek istnienia miejsca pracy uznawana jest data zatrudnienia (w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych, ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze) pierwszej osoby na danym stanowisku, z zastrzeżeniem, iż na danym stanowisku mogą zmieniać się osoby, ale muszą to być osoby, o których mowa w definicji przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z definicją określoną w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*.

Wskaźnik jest mierzony w momencie utworzenia miejsca pracy w wyniku przyznania dotacji, a jego zrealizowanie jest dokumentowane poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających zrealizowanie stawki jednostkowej, wymienionych w umowie o dofinansowanie projektu w części Uproszczone metody rozliczania wydatków (wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu).

Przedsiębiorstwo społeczne należy definiować zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*.

Częstotliwość pomiaru: na ogólnych zasadach dotyczących sprawozdawczości w ramach projektu.

**Powyższe zmiany w załącznikach do Regulaminu konkursu wynikają z wyjaśnień** Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa w zakresie warunków realizacji i rozliczania stawek jednostkowych w ramach Działania 9.4 oraz dotyczących stawek stypendiów stażowych. Stanowisko przedstawione przez ww. Instytucję zostało uwzględnione w dokonanej aktualizacji zapisów załączników nr 2, 3 i 4 do Regulaminu konkursu.

**Wprowadzone zmiany nie skutkują nierównym traktowaniem Wnioskodawców.**

Zmiany zapisów załączników nr 2, 3 i 4 do Regulaminu konkursu, wskazane w przedmiotowej *Informacji*, zostały wprowadzone za zgodą Instytucji Zarządzającej RPO WD.

**Wprowadzone zmiany stosuje się z dniem ogłoszenia.**

Załączniki nr 2, 3 i 4 do Regulaminu konkursu zaktualizowano zgodnie z opisanymi powyżej zmianami.