**Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy**

Informacja dotycząca naboru wniosków

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

**Oś Priorytetowa** 8

*RYNEK PRACY*

**Działanie 8.1**

*Projekty powiatowych urzędów pracy*

**NABÓR NUMER:**

**RPDS.08.01.00-IP.02-02-298/18**

|  |
| --- |
|  |

**Wrocław, 26.03.2018 r.**

**SPIS TREŚCI:**

[I. Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie: 3](#_Toc472517381)

[II. Podstawa prawna i dokumenty programowe: 6](#_Toc472517383)

[III. Informacje ogólne: 10](#_Toc472517384)

I[V. Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów: 11](#_Toc472517385)

[V. Warunki realizacji projektów aktywizacji zawodowej: 12](#_Toc472517386)

[VI. Kryteria dostępu dla projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy: 14](#_Toc472517387)

[VII. Procedura składania wniosku o dofinansowanie: 18](#_Toc472517388)

[VIII. Procedura oceny wniosku o dofinansowanie: 20](#_Toc472517389)

I[X. Forma finansowania projektu: 21](#_Toc472517390)

[X. Forma rozliczania projektu: 21](#_Toc472517391)

[XI. Załączniki: 23](#_Toc472517392)

# *Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie:*

**Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy**

**ogłasza**

nabór wniosków o dofinansowanie w ramach

**Osi Priorytetowej 8** Rynek pracy

**Działanie 8.1** *Projekty powiatowych urzędów pracy*

**O dofinansowanie projektu mogą ubiegać się wyłącznie powiatowe urzędy pracy**

**z terenu Województwa Dolnośląskiego.**

Miejsce i termin składania wniosków:

**Nabór wniosków będzie prowadzony w dniach:**

**od 13.04.2018 r. do 20.04.2018 r.**

Wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego PUP składany jest w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego (SOWA EFS) udostępnionego na stronie: <https://generator-efs.dwup.pl> oraz <https://generator-efs.dolnyslask.pl>

Dodatkowe informacje dotyczące wypełniania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu można uzyskać w DWUP – Filia we Wrocławiu

Al. Armii Krajowej 54 , 50-541 Wrocław

tel. 71 39 74 260*Wykaz skrótów:*

**Beneficjent** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 oraz w art. 63 rozporządzenia ogólnego

**DWUP** – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

**EFS** – Europejski Fundusz Społeczny

**FP** – Fundusz Pracy

**IP** **RPO WD** – Instytucja Pośrednicząca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, której rolę pełni Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy

**IZ RPO WD** – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, której rolę pełni Zarząd Województwa Dolnośląskiego

**KM RPO WD** – Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

**OBSZAR WIEJSKI** – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) NR 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. to obszar o małej gęstości zaludnienia (kod 03) – zgodnie ze stopniem urbanizacji ujętym w klasyfikacji DEGURBA obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie (tj. gminy, które zostały przyporządkowane do kategorii 3 klasyfikacji DEGURBA). Zestawienie gmin zamieszczone jest na stronie internetowej EUROSTAT. W województwie dolnośląskim jako obszary wiejskie zostały wskazane gminy: Bolesławiec (gmina wiejska), Gromadka, Nowogrodziec, Osiecznica, Warta Bolesławiecka, Bolków, Męcinka, Mściwojów, Paszowice, Wądroże Wielkie, Janowice Wielkie, Jeżów Sudecki, Mysłakowice, Podgórzyn, Stara Kamienica, Kamienna Góra (gmina wiejska), Lubawka, Marciszów, Leśna, Lubań (gmina wiejska), Platerówka, Siekierczyn, Lubomierz, Lwówek Śląski, Mirsk, Wleń, Zawidów, Bogatynia, Sulików, Węgliniec, Zgorzelec (gmina wiejska), Wojcieszów, Pielgrzymka, Świerzawa, Zagrodno, Złotoryja (gmina wiejska), Jerzmanowa, Kotla, Pęcław, Żukowice, Góra, Jemielno, Niechlów, Wąsocz, Chojnów (gmina wiejska), Krotoszyce, Kunice, Legnickie Pole, Miłkowice, Prochowice, Ruja, Lubin (gmina wiejska), Rudna, Ścinawa, Chocianów, Gaworzyce, Grębocice, Przemków, Radwanice, Dzierżoniów (gmina wiejska), Łagiewniki, Niemcza, Bystrzyca Kłodzka, Kłodzko (gmin wiejska), Lądek-Zdrój, Lewin Kłodzki, Międzylesie, Nowa Ruda (gmina wiejska), Radków, Stronie Śląskie, Szczytna, Dobromierz, Jaworzyna Śląska, Marcinkowice, Strzegom, Świdnica (gmina wiejska), Żarów, Czarny Bór, Mieroszów, Stare Bogaczowice, Walim, Bardo, Ciepłowody, Kamieniec Ząbkowicki, Stoszowice, Ząbkowice Śląskie, Ziębice, Złoty Stok, Cieszków, Krośnice, Milicz, Bierutów, Dobroszyce, Dziadowa Kłoda, Międzybórz, Oleśnica (gmina wiejska), Syców, Twardogóra, Domaniów, Jelcz-Laskowice, Oława (gmina wiejska), Borów, Kondratowice, Przeworno, Strzelin, Wiązów, Kostomłoty, Malczyce, Miękinia, Środa Śląska, Udanin, Oborniki Śląskie, Prusice, Trzebnica, Wisznia Mała, Zawonia, Brzeg Dolny, Wińsko, Wołów, Czernica, Długołęka, Jordanów Śląski, Kobierzyce, Mietków, Sobótka, Żórawina, Żmigród, Kąty Wrocławskie

**Portal** – portal internetowy, o którym mowa w art. 115 ust. 1 lit. b rozporządzenia ogólnego: [www.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl)

**projekt** – projekt, o którym mowa w art. 2 pkt 18 ustawy

**PUP** – powiatowy urząd pracy

**rozporządzenie ogólne** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności
i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320), z późn. zm.

**rozporządzenie EFS** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470), z późn. zm.

**RPO WD** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

**SL2014** – aplikacja główna centralnego systemu teleinformatycznego, o którym mowa w rozdziale 16 ustawy

**SOWA EFS** – System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 dostępny na stronie https://generator-efs.dwup.pl lub zamiennie https://generator-efs.dolnyslask.pl

**Standard minimum** – narzędzie używane do oceny realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach projektów współfinansowanych z EFS. Narzędzie to obejmuje zestaw pięciu zagadnień i ocenia czy Wnioskodawca uwzględnił kwestie równościowe w ramach analizy problematyki projektu, zaplanowanych działań, wskaźników i opisu wpływu realizacji projektu na sytuację kobiet i mężczyzn, a także
w ramach działań na rzecz zespołu projektowego

**SzOOP** – Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

**ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy -** ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.)

**ustawa** **wdrożeniowa** - ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.)

**WLWK** – Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych 2014-2020, stanowiąca załącznik nr 2 do „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”

**wniosek** – wniosek o dofinansowanie projektu

**Wnioskodawca** – podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu

# *Podstawa prawna i dokumenty programowe:*

1. **Akty prawne:**
	1. rozporządzenie ogólne;
	2. rozporządzenie EFS;
	3. rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 138 z 13.5.2014, str. 5, z późn. zm.);
	4. ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
	5. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.);
	6. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U.
	z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.);
	7. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn zm.);
	8. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań
	w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294).
	9. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1);
	10. rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. 2017 poz. 1380);
	11. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 roku w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014, poz. 864).
2. **Dokumenty i wytyczne:**
3. Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020
z dnia 18 grudnia 2014 r.;
4. *Wytyczne w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych
z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* z dnia 30 grudnia 2016 r.;
5. *Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych
w postaci elektronicznej na lata 2014-2020* z grudnia 2017 r.;
6. *Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020* z dnia
13 lutego 2018 r.;
7. *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* obowiązujące od 23 sierpnia 2017 r.;
8. *Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* z dnia 18 maja 2017 r.;
9. *Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020* z dnia 3 listopada 2016 r.;
10. *Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji,
w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*z dnia 8 maja 2015 r.;
11. *Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020* obowiązujące od 31 marca 2017 r.;
12. *Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* obowiązujące od 1 stycznia 2018 r.;
13. *Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* z dnia 28 maja 2015 r.
14. Wytycznych w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 20 lipca 2015 r.
15. *Kryteria wyboru projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020*, zatwierdzone Uchwałą Nr 2/15 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 z dnia 6 maja 2015 r., z późniejszymi zmianami,
16. Plany Działań w ramach EFS na rok 2017 dla: Osi 8 – Rynek pracy i Osi 9 – Włączenie społeczne zatwierdzone Uchwałą Nr 67/17 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014- 2020 z dnia 30 listopada 2017 r.
17. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 4916/V/18 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 19 lutego 2018 r. zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego Nr 5006/V/18 z dnia 13 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia zaktualizowanego załącznika nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020
18. Porozumienie nr DEF-Z/890/15 w sprawie powierzenia zadań w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego – Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, zawarte w dniu 22 maja 2015 r. z późn. zm.;
19. Porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych
w ramach bazy danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 nr DRPO-Z/1067/15c z dnia 5 sierpnia 2015 r. z późn. zm. ;
20. Porozumienie w sprawie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 nr DEF-Z/1071/15 z dnia 20 sierpnia 2015 r. z późn. zm.

Nieznajomość dokumentów skutkować może niewłaściwym przygotowaniem projektu, nieprawidłowym wypełnieniem formularza wniosku oraz opracowaniem budżetu i konsekwencjami skutkującymi skierowaniem wniosku do poprawy. Odpowiedzialność za znajomość podstawowych dokumentów, zasad i wytycznych związanych z przygotowaniem wniosku do dofinansowania bierze na siebie Wnioskodawca.

**UWAGA!**

**Wnioskodawcy ubiegający się o dofinansowanie w ramach projektów realizowanych w trybie pozakonkursowym zobowiązani są do korzystania
z aktualnych wersji dokumentów.**

**W kwestiach nieuregulowanych niniejszym dokumentem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.**

**Mając na uwadze zmieniające się wytyczne i zalecenia, Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym ogłoszeniu o naborze. W związku z powyższym, zaleca się, aby Wnioskodawcy aplikujący o środki w ramach niniejszego naboru na bieżąco zapoznawali się
z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej** [**www.rpo.dwup.pl**](http://www.rpo.dwup.pl) **oraz na portalu funduszy europejskich.**

# *Informacje ogólne:*

1. Nabór projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy ogłasza Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy pełniący rolę Instytucji Pośredniczącej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
2. Przedmiotem naboru są projekty pozakonkursowe powiatowych urzędów pracy współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 8 *Rynek pracy*, Działania 8.1 *Projekty powiatowych urzędów pracy*.
3. Celem interwencji jest poprawa szans na zatrudnienie osób, które znajdują się
w szczególnej sytuacji na rynku pracy (50+, kobiety, osoby
z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach).
4. W ramach projektów mogą być realizowane instrumenty i usługi rynku pracy wynikające z Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia*
*i instytucjach rynku pracy*, z wyłączeniem robót publicznych, odnoszące się do następujących typów operacji:

**8.1.A.**

instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjne, które zadecydują o wyborze dalszych adekwatnych form wsparcia):

* identyfikacja potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia, w tym m.in. poprzez zastosowanie Indywidualnych Planów Działania, diagnozowanie potrzeb szkoleniowych oraz możliwości doskonalenia zawodowego w regionie,
* kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.

**8.1.B.**

instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:

* nauka aktywnego poszukiwania pracy (warsztaty z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, konsultacje indywidualne),
* nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia i kursy,
* bezzwrotne dotacje na podjęcie działalności gospodarczej, w tym pomoc prawna, konsultacje i doradztwo związane z podjęciem działalności gospodarczej.

**8.1.C.**

instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:

* nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże,
* wsparcie zatrudnienia u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem),
* granty na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy.

**8.1.D**.

instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej:

* wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalającą na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze,
* wsparcie mobilności geograficznej dla osób u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy.

**8.1.E.**

instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób z niepełnosprawnościami:

* niwelowanie barier jakie napotykają osoby z niepełnosprawnościami w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
1. W ramach projektów będą realizowane działania wspierające obszary objęte programem rewitalizacji i ich mieszkańców, które znajdą się w wykazie programów na stronie internetowej rpo.dolnyslask.pl/pozytywnie-zweryfikowane-programy-rewitalizacji/.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie wskazuje się liczbę dni, mowa jest o dniach kalendarzowych (chyba że wskazano inaczej), a terminy wskazane w niniejszym dokumencie obliczane są w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

# *Kwota środków przeznaczona na dofinansowanie projektów:*

Kwota przeznaczona na realizację projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy w 2018 r. w ramach Działania 8.1 RPO WD wynosi
**52 150 434,00 PLN, w tym 7 822 565 PLN – wkład krajowy** (zgodnie
z podziałem środków Funduszu Pracy, jakie mogą być wydatkowane w 2018 r. na realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014 -2020).

Realizacja projektów pozakonkursowych może trwać do 31.03.2019 r., przy czym wysokość środków przewidzianych do wydatkowania w roku 2019 nie może przekroczyć 30% limitu przyznanego na rok 2018, a wydatki ponoszone w roku 2019 będą pochodzić z limitu na rok 2019.

# *Warunki realizacji projektów aktywizacji zawodowej:*

1. Projekty realizowane w ramach Działania 8.1 RPO WD 2014-2020 muszą być skierowane do **osób od 30 roku życia pozostających bez zatrudnienia zarejestrowanych jako bezrobotne znajdujących się w szczególnej sytuacji
na rynku pracy, tj. osób starszych po 50 roku życia, kobiet, osób
z niepełnosprawnościami, osób długotrwale bezrobotnych oraz osób
o niskich kwalifikacjach.**

Ze wsparcia w ramach EFS nie mogą skorzystać rolnicy posiadający gospodarstwa powyżej 2 ha przeliczeniowych. W przypadku członków rodziny rolnika wsparcie może otrzymać jedynie osoba pozostająca faktycznie bez zatrudnienia pod warunkiem, że efektem realizowanych działań będzie przejście osoby otrzymującej wsparcie z systemu ubezpieczeń społecznych rolników (KRUS) do ogólnego systemu ubezpieczeń (ZUS).

1. Udzielenie wsparcia w ramach projektów aktywizacji zawodowej jest poprzedzone identyfikacją potrzeb uczestnika projektu (w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego) oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w *Ustawie o promocji* *zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* oraz kompleksowym i indywidualnym pośrednictwem pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami
i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwem zawodowym w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych[[1]](#footnote-1).
2. Działania podejmowanie w zakresie aktywizacji zawodowej będą komplementarne z działaniami podejmowanymi w celu zapobiegania wykluczeniu społecznemu w  osi priorytetowej 9. W ramach mechanizmów koordynujących wsparcie zastosowano rozgraniczenie grupy docelowej. W działaniu 8.1 nie będą wspierane osoby, które w pierwszej kolejności wymagają wsparcia w zakresie aktywizacji społecznej.
3. Kryterium efektywności zatrudnieniowej mierzone jest na podstawie zasad określonych w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* obowiązujących od 1 stycznia 2018 r. Sposób i metodologia mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszego dokumentu.
4. Sposób prezentacji wskaźników we wniosku o dofinansowanie oraz wymogi
w tym zakresie określa instrukcja wypełniania wniosku, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszego dokumentu. Każdy beneficjent, przed złożeniem wniosku
o dofinansowanie powinien zapoznać się z wykazem wskaźników, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu.

**UWAGA**

Osoba, która po uzyskaniu np. pośrednictwa pracy podjęła zatrudnienie, może zostać uznana za uczestnika projektu. Jeśli przyczyną przerwania udziału w projekcie (i nie podjęcia innej formy wsparcia) nie było podjęcie zatrudnienia, osoba taka nie może być wykazywana jako uczestnik projektu.

Osoba, która po otrzymaniu poradnictwa zawodowego nie podejmie innej formy wsparcia i opuści projekt, nie może być traktowana jako uczestnik projektu.

|  |
| --- |
| ***Wskaźniki produktu***Wartości planowane do osiągnięcia w ramach kwoty przeznaczonej na dofinansowanie realizacji projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy w 2018 r.(na podstawie informacji ze zbiorczej fiszki dot. wszystkich projektów pozakonkursowych PUP) |
| Liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie (C)  | 4 696 |
| Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie | 2 137 |
| Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (C) | 302 |
| Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie (C) | 1 745 |
| Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie | 668 |
| Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie | 1 353 |
| ***Wskaźniki rezultatu***Wartości planowane do osiągnięcia w ramach kwoty przeznaczonej na dofinansowanie realizacji projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy w 2018 r.(na podstawie informacji ze zbiorczej fiszki dot. wszystkich projektów pozakonkursowych PUP) |
| Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) (C) obliczana na podstawie liczby osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie(C) | 2 602 |
| Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (C) obliczana na podstawie liczby osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) objętych wsparciem w programie (C) | 183 |
| Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) (C) obliczana na podstawie liczby osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie (C) | 812 |
| Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (C) obliczana na podstawie liczby osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie (C) | 73 |
| Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) (C) obliczana na podstawie liczby osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (C) | 121 |
| Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (C) obliczana na podstawie liczby osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (C) | 11 |
| Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej | 1 353 |

# *Kryteria dostępu dla projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy:*

1. Nabór wniosków PUP jest prowadzony w oparciu o kryteria wyboru projektów
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zatwierdzone Uchwałą Nr 2/15 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 z dnia 6 maja 2015 roku z późniejszymi zmianami[[2]](#footnote-2).
2. Na rok 2018 dla Osi Priorytetowej 8 *Rynek pracy*, Działania 8.1 *Projekty powiatowych urzędów pracy* obwiązują następujące **kryteria dostępu**:
* **Czy projekt zakłada uwzględniając zatrudnienie na podstawie umowy
o pracę oraz samozatrudnienia, iż:**
* **minimalny poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej dla osób
w najtrudniejszej sytuacji, w tym imigranci, reemigranci, osoby
w wieku 50 lat i więcej, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niskimi kwalifikacjami do poziomu ISCED 3 wynosi 42%.**

Projekty przewidujące, że jednym z rezultatów będzie podjęcie zatrudnienia przez co najmniej określony powyżej odsetek uczestników projektu, przyczynią się do zwiększenia skuteczności realizowanego wsparcia. Ponadto kryterium pozytywnie wpłynie na trwałość osiąganych rezultatów i przyczyni się do zwiększenia aktywności zawodowej mieszkańców regionu.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu. Sposób mierzenia kryterium został określony w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.* Sposób i metodologia mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszego dokumentu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

* **Czy projekt jest skierowany do osób z niepełnosprawnością – proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób
z niepełnosprawnością kwalifikujących się do objęcia wsparciem
w ramach projektu i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP
w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku od 30 roku (według stanu na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego dzień wezwania do złożenia wniosku)?**

Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w okresie realizacji projektu. Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

* **Czy projekt jest skierowany do osób długotrwale bezrobotnych –
w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób długotrwale bezrobotnych kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku od 30 roku życia (według stanu na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego dzień wezwania do złożenia wniosku)?**

Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w okresie realizacji projektu. Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się
w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

* **Czy projekt jest skierowany do osób bezrobotnych pochodzących
z obszarów wiejskich (zgodnie z DEGURBA kategoria 3) – w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób pochodzących
z obszarów wiejskich kwalifikujących się do objęcia wsparciem
w ramach projektu i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP
w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku od 30 roku życia (według stanu na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego dzień wezwania do złożenia wniosku)?**

Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w okresie realizacji projektu. Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się
w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

* **Czy w sytuacji, gdy na obszarze realizacji projektu zostały uchwalone programy rewitalizacji Wnioskodawca zakłada, że pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby, które zamieszkują obszary objęte programami?**

Preferencja dotyczy osób, które zamieszkują na terenie objętym zatwierdzonym programem rewitalizacji. Wnioskodawca będzie zobowiązany do zapoznania się
z treścią programu rewitalizacji na etapie aplikowania o środki oraz rekrutacji uczestników projektu.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE/NIE DOTYCZY

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

* **Czy Beneficjent zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO?**

Kryterium pozwoli zapewnić komplementarność wsparcia pomiędzy celami tematycznymi.

Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Odpowiedzi: TAK/ NIE

Dopuszcza się skierowanie projektu do poprawy/uzupełnienia w zakresie skutkującym jego spełnieniem.

**Uwaga**

Wyżej wymienione kryteria dostępu są obowiązkowe dla wszystkich Wnioskodawców i podlegają weryfikacji podczas oceny formalnej wniosku. Projekty niespełniające powyższych kryteriów dostępu zostaną skierowane do poprawy lub uzupełnienia na etapie oceny formalno-merytorycznej. W ramach poprawy lub uzupełnienia wniosku Wnioskodawca ma prawo wprowadzić zmiany w projekcie polegające jedynie na tym, że projekt będzie spełniał większą liczbę kryteriów lub będzie je spełniał w większym stopniu.

Pozostałe kryteria wyboru dla projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy, czyli kryteria formalne, merytoryczne i horyzontalne określa załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu.

Zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy wdrożeniowej w razie stwierdzenia **braków
w zakresie warunków formalnych** IP wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku o dofinansowanie projektu w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. W uzasadnionych przypadkach (np. okoliczności niezależne od Wnioskodawcy) istnieje możliwość jednokrotnego wydłużenia wskazanego terminu na uzupełnienie/poprawę wniosku, jednak termin ten łącznie nie może przekroczyć 21 dni (z uwagi na przekazywanie wezwania drogą elektroniczną - terminy określone w wezwaniu liczy się od dnia następującego po dniu wysłania wezwania).

Zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy wdrożeniowej w razie stwierdzenia **oczywistej omyłki** we wniosku o dofinansowanie projektu IP poprawia tę omyłkę z urzędu, informując o tym Wnioskodawcę, albo wzywa Wnioskodawcę do poprawienia oczywistej omyłki w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. W uzasadnionych przypadkach (np. okoliczności niezależne od Wnioskodawcy) istnieje możliwość jednokrotnego wydłużenia wskazanego terminu na uzupełnienie/poprawę wniosku, jednak termin ten łącznie nie może przekroczyć 21 dni (z uwagi na przekazywanie wezwania drogą elektroniczną - terminy określone w wezwaniu liczy się od dnia następującego po dniu wysłania wezwania).

# *Procedura składania wniosku o dofinansowanie:*

1. Wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego powinien zostać przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 oraz instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego dokumentu.
2. Wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego składany jest
w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze wniosków, zamieszczone na stronie internetowej [www.rpo.wupdolnoslaski.praca.gov.pl](http://www.rpo.wupdolnoslaski.praca.gov.pl) oraz wezwanie do złożenia wniosku o dofinansowanie w rozumieniu art. 48 ust. 1 ustawy, przesłane przez DWUP do potencjalnych wnioskodawców w formie pisemnej.
3. Wniosek składany jest w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu, o którym mowa
w rozdziale I. *Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie.*
4. Wnioski w ramach niniejszego naboru są składane **WYŁĄCZNIE** **w formie dokumentu elektronicznego** za pośrednictwem SOWA EFS, który jest dostępny poprzez stronę: [*https://generator-efs.dwup.pl*](https://generator-efs.dwup.pl)oraz *https://generator-efs.dolnyslask.pl*.

**Nabór wniosków za pośrednictwem systemu SOWA EFS RPDS rozpocznie się dnia 13.04.2018 r. o godz. 00:01 i zakończy się dnia 20.04.2018 r. o godz. 15.30.**

Za **datę wpływu wniosku** o dofinansowanie uznaje się **datę złożenia wersji elektronicznej wniosku w systemie obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA EFS RPDS** (decyduje data zegara systemowego SOWA EFS RPDS).

Nie wymaga się złożenia wersji papierowej wniosku o dofinansowanie.

**Nie wymaga się podpisu elektronicznego** (z wykorzystaniem ePUAP lub certyfikatu kwalifikowanego) na wniosku o dofinansowanie złożonym w systemie SOWA EFS RPDS. Samo złożenie wniosku o dofinansowanie w systemie SOWA EFS RPDS oznacza potwierdzenie zgodności oświadczeń zawartych w dokumencie (i załącznikach, które stanowią jego integralną część) ze stanem faktycznym.

**Wezwanie do korekty lub uzupełnienia** odbywa się poprzez wysłanie przez IP pisma do Wnioskodawcy. Komunikacja między Wnioskodawcą, a IP w zakresie wezwania do korekty lub uzupełnienia wniosku odbywa się elektronicznie poprzez moduł korespondencji w systemie SOWA EFS RPDS. W przypadku wezwań/pism przekazanych poprzez przedmiotowy system informatyczny terminy liczy się od dnia następującego po dniu wysłania ww. dokumentu. Wnioskodawca zobowiązuje się do odbioru korespondencji kierowanej do niego w wyżej opisany sposób.

Wnioskodawca składa **skorygowany lub uzupełniony wniosek** o dofinansowanie w formie, w której złożona została pierwotna wersja tego wniosku o dofinansowanie, tj. poprzez system SOWA EFS RPDS.

W przypadku niezłożenia wniosku o dofinansowanie w wyznaczonym terminie IP ponownie wzywa w formie pisemnej potencjalnego wnioskodawcę do złożenia wniosku o dofinansowanie, wyznaczając ostateczny termin. W przypadku bezskutecznego upływu ostatecznego terminu IP dokonuje aktualizacji wykazu projektów pozakonkursowych. Następnie na wniosek IP IZ RPO WD zmienia zapisy Załącznika nr 5 do SzOOP Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WD
w ramach trybu pozakonkursowego RPO WD 2014-2020. Dane teleadresowe Wnioskodawcy podawane we wniosku muszą być aktualne.

Do czasu zakończenia oceny wniosków komunikacja między Wnioskodawcą a IP,
w tym wzywanie Wnioskodawcy do uzupełniania lub poprawiania projektu w trakcie jego oceny w części dotyczącej spełniania przez projekt kryteriów wyboru projektów będzie się odbywało elektronicznie poprzez moduł korespondencji w systemie SOWA EFS RPDS.

Wnioskodawca zobowiązuje się do odbioru korespondencji kierowanej w sposób wskazany powyżej. Nieprzestrzeganie wskazanej formy komunikacji grozi zastosowaniem konsekwencji wynikających z informacji zawartych w samej korespondencji.

Wnioskodawca jest zobowiązany, wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu, do złożenia za pośrednictwem systemu SOWA EFS RPDS oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji, które jest zawarte w treści wniosku o dofinansowanie w części Oświadczenia.

**UWAGA**

**Oświadczenie nr 16 stanowiące integralną część wniosku
o dofinansowanie nie dotyczy projektów pozakonkursowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy. W celu spełnienia kryterium formalnego
nr 2 Wnioskodawcy są zobowiązani do złożenia w punkcie 4.4 DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW oświadczenia
o następującej treści:**

**„Oświadczam, że realizacja projektu nie rozpoczęła się przed dniem złożenia przedmiotowego wniosku o dofinansowanie albo, że przy realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku przestrzegane były obowiązujące przepisy prawa dotyczące danej operacji”.**

# *Procedura oceny wniosku o dofinansowanie:*

*Ocena formalno-merytoryczna wniosku*

1. IP dokonuje oceny formalno-merytorycznej wniosku, której celem jest sprawdzenie, czy dany wniosek spełnia ogólne kryteria formalne, kryteria dostępu, ogólne kryteria horyzontalne oraz ogólne kryteria merytoryczne. Oceny formalno-merytorycznej dokonuje pracownik instytucji, w której złożony został wniosek o dofinansowanie albo
2. ekspert

Ocena odbywa się przy pomocy karty oceny formalno-merytorycznej (załącznik nr 7). Ocena formalno-merytoryczna dokonywana jest w terminie nie późniejszym niż 44 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Przewidywany termin zakończenia oceny wniosków: maj 2018 r.

# *Forma finansowania projektu:*

1. Projekty pozakonkursowe PUP są finansowane ze środków FP przeznaczonych – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. *w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie* – na:
* *aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu* – w części limitu będącego
w dyspozycji samorządu województwa i części limitu będącego w dyspozycji samorządu powiatu;
* *inne fakultatywne zadania* – w części limitu będącego w dyspozycji samorządu powiatu, przy czym dotyczy to wyłącznie kosztów zarządzania realizowanymi projektami współfinansowanymi z EFS **do wysokości 3%** kwoty przyznanej ze środków FP będących w dyspozycji samorządu województwa na realizację zadań współfinansowanych z EFS i FP (zgodnie z art. 9 ust. 2d ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*).

Koszty zarządzania, o których mowa powyżej, stanowią – zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* – wyłącznie koszty pośrednie rozliczane ryczałtem.

Wysokość kwoty dofinansowania projektu w poszczególnych PUP powinna być zgodna z kwotą limitu określoną w decyzji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej nr DF.I.4021.34.1.2018.BJ/AŁ z dnia 27 lutego 2018 r.

1. W ramach projektu PUP nie ma możliwości wnoszenia wkładu własnego.
W projektach PUP nie są również wykazywane żadne środki prywatne angażowane w związku z udzielanym wsparciem w ramach realizowanego projektu.

# *Forma rozliczania projektu:*

1. Wydatki ponoszone przez PUP w ramach projektu muszą być zgodne z:
2. ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
3. dokumentami programowymi RPO WD 2014 - 2020;
4. *Wytycznymi w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych*
*z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020*
5. *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
6. PUP na potrzeby projektu oraz prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej projektu zgodnie z wymaganiami IZ RPO WD korzysta
z podstawowego rachunku bankowego PUP do obsługi środków FP lub
z rachunku bankowego pomocniczego, z którego ponoszone są wydatki
w ramach projektu PUP.
7. Numer rachunku bankowego do obsługi projektu jest wskazywany w umowie
o dofinansowanie projektu z powiatowym urzędem pracy. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, umowa podlega aneksowaniu.
8. Rozliczanie wydatków poniesionych w związku z realizacją projektu PUP, jest dokonywane na podstawie wniosku o płatność, sporządzanego w aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego SL2014, zawierającego dane na temat postępu finansowego i rzeczowego realizacji projektu.
9. Wniosek o płatność jest składany do DWUP za okresy rozliczeniowe zgodnie
z harmonogramem płatności stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu, nie rzadziej niż raz na kwartał.
10. Dane niezbędne do monitorowania postępu finansowego i rzeczowego, w tym dane dotyczące uczestników projektu są gromadzone w systemie teleinformatycznym SYRIUSZ.
11. PUP sporządzając w SL2014 wniosek o płatność co najmniej w zakresie poniesionych wydatków oraz danych o uczestnikach projektu wykorzystuje informacje gromadzone w systemie SYRIUSZ.

# Szczegółowe informacje na temat rozliczania projektów określają *Wytyczne* *w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020*.

# Załączniki:

1. Wyciąg ze Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014–2020 przyjętego Uchwałą Nr 4916/V/18 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 19 lutego 2018 r. zmieniony Uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego Nr 5006/V/18 z dnia 13 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia zaktualizowanego załącznika nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020;
2. Kryteria wyboru projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zatwierdzone Uchwałą Nr 2/15 Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 z dnia 6 maja 2015 roku, z późniejszymi zmianami;
3. Sposób mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projektach;
4. Wykaz wskaźników RPO WD 20104 - 2020;
5. Wzór wniosku o dofinansowanie projektu;
6. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WD 2014 – 2020 (dla projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy);
7. Wzór karty oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w ramach RPO WD 2014-2020;
8. Wzór deklaracji poufności w ramach RPO WD 2014-2020;
9. Wzór oświadczenia pracownika IP RPO WD o bezstronności;
10. Wzór oświadczenia eksperta o bezstronności w ramach RPO WD 2014-2020;
11. Instrukcja użytkownika Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych EFS w ramach RPO WD 2014-2020 dla Wnioskodawców/Beneficjentów
12. Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach Działania 8.1 RPO WD 2014-2020.
1. W przypadku gdy osoba przystępująca do projektu posiada aktualny Indywidualny Plan Działania lub otrzymała wsparcie, o którym mowa w art. 35 ust. 1 *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, może się kwalifikować do projektu, a udzielone jej wcześniej ww. formy wsparcia nie muszą być ponownie udzielane,(pod warunkiem udzielenia tej formy w okresie realizacji projektu). [↑](#footnote-ref-1)
2. Kryteria wyboru dla projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy w ramach RPO 2014-2020 określa załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu. [↑](#footnote-ref-2)